

ПРИНЯТ:
образовательного учреждения ГБДОУ
детский сад № 54 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 13.12.2017

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ детский сад
№ 54 Кировского района
Санкт-Петербурга

Наумовская И.А.
Приказ № 122 от 18.12.2017

УЧТЕНО:
мотивированное мнение выборного
первичной профсоюзной организации
ГБДОУ детский сад № 54
Кировского района Санкт-Петербурга

Ковшикова С.Б.

подпись, Ф.И.О.

**Положение о Совете образовательного учреждения
государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 54 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

Совет образовательного учреждения ГБДОУ № 54 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее Совет образовательного учреждения) является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Образовательного учреждения.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Образовательного учреждения (далее – «заведующий»), его работников, воспитанников, родителей (законных представителей).

По вопросам, для которых Уставом Образовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет образовательного учреждения

Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Международные акты в области прав человека, прав ребенка.
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон «Об образовании РФ»;
- указы и распоряжения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1014 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Закон Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» - Устав образовательного учреждения и настоящим Положением.
- Регламентом Совета и иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения

Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Совета образовательного учреждения

- определение основных направлений развития Образовательного учреждения, особенностей его образовательной программы;
- обеспечение качества образовательных услуг;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств образовательного учреждения;
- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий образования, воспитания, сохранение и укрепления здоровья воспитанников включая обеспечение безопасности ОУ;
- формирование общественного мнения о системе образования и образовательном учреждении;
- участие в формировании и принятии образовательным учреждением социального заказа на содержание образования и формирование образовательных программ и программы развития;
- согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета образовательного учреждения

В период между педагогическими советами образовательного учреждения Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

Совет образовательного учреждения:

- заслушивает обсуждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- разрабатывает проект новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- разрабатывает проект Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, разрабатывает и принимает иные локальные акты Образовательного учреждения;
- обсуждает вопросы стратегии развития Образовательного учреждения; - обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, благоустройства помещений и территории;
- заслушивает отчеты заведующего Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности - рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения и коллегиальными органами управления Образовательного учреждения .

4. Состав Совета образовательного учреждения.

Совет выбирается на Педагогическом Совете в количестве 8 человек сроком на 1 год.

Заведующий Образовательного учреждения является членом Совета по должности и его председателем.

В состав Совета Образовательного учреждения могут входить представитель родителей (законных представителей) воспитанников. Представитель родителей избирается Советом родителей из числа членов Совета родителей сроком на 1 год. В случае не избрания представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

Решения на совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

Совет возглавляет председатель.

Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

Для организации работы Совета назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

Педагогический совет образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Образовательного учреждения

Все решения Совета Образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

Совет Образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета Образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю Образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, Совета родителей Образовательного учреждения;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Образовательного учреждения;
- совместно с руководителем Образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.
- Член Совета Образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.
- Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.
- Требовать от администрации Образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- Присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса.
- Представлять Образовательное учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.
- Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению.
- Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.
- Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.
- Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает образовательное учреждение, однако вправе сделать это.
- Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
 - в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанников; - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;